

BILAN DE COMPETENCES

GUIDE METHODOLOGIQUE

Formule Express



Certifié pour les Actions de formation, Bilan de compétences et VAE

FORMULE EXPRESS

Durée : Accompagnement : 10 h dont 5h d'entretien individuel sur 1 mois 1/2

Formule intensive possible sur 2 jours

Tarif TTC : 980euros

Objectif du bilan : définir et mettre en œuvre votre projet professionnel

Le bilan de compétences a pour objectif de vous permettre de faire le point sur votre carrière professionnelle. Que vous soyez salarié(e), demandeur(euse) d'emploi ou chef(fe) d'entreprise, je vous accompagnerai afin d'identifier vos aspirations et d'analyser vos *compétences* afin de définir un projet professionnel.

Ce projet professionnel doit vous permettre d'améliorer votre niveau de satisfaction au travail, mais aussi de développer votre employabilité et de sécuriser votre parcours. Il s'accompagne d'un plan d'action permettant de le mettre en œuvre

Pour qui ?

- Tout profil accepté
- Personne ayant un parcours professionnel peu diversifié et court
- Personne étant aussi à l'aise avec le travail individuel qu'accompagné
- Personne souhaitant vérifier son projet professionnel
- Personne souhaitant se connaître et ouvrir le champs des possibles
- Personnes en situation de handicap cognitif selon profil et difficulté

Comment ?

- En identifiant votre **parcours, vos ressources, vos potentiels;**
- En réfléchissant à toutes les **conséquences des changements** possibles

- En vous mettant dans une dynamique soutenue par votre consultant pour **réaliser votre plan d'actions et atteindre votre objectif**

Notre approche

- Travailler sur le **changement**, les freins et résistances éventuelles
- Valoriser **votre travail inter session**
- Faire l'inventaire de vos **compétences et connaissances**
- **Connaitre le marché**, les filières, les métiers, les opportunités
- **Imaginer l'avenir** : avoir des idées, possibilités qui se transforment en projet
- **Concrétiser** vos projets

Notre Plus-value

- **Rester centré sur vous** :
 - Identifier **les changements** que vous êtes prêt à affronter
 - Prendre en compte **les contraintes personnelles et familiales**
 - Favoriser **votre équilibre** vie professionnelle / familiale / personnelle
 - Elaborer un **projet professionnel réaliste et réalisable**
- **Accompagner au-delà du bilan jusqu'à la mise en place du projet professionnel**
 - Vous aider à rentrer en formation si elle se fait au-delà du bilan
 - Vérifier si les outils de recherche d'emploi sont adaptés et les modifier au besoin
 - Valider au fur et à mesure les étapes en cas de création d'entreprise

La Méthodologie :

Phases	Thème	Contenu des phases	Durée / Séances
Phase Préliminaire	Présentation - Engagement - Parcours - Contractualisation	<p>1 Entretien individuel préliminaire de 1h</p> <p>Objectifs et moyens mis en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confirmation de l'engagement du bénéficiaire et information sur les conditions de déroulement du bilan de compétences, sur les méthodes et techniques du cabinet, le cadre déontologique et la confidentialité des informations ainsi que sur l'utilisation de la synthèse anonymée sous condition d'accord. - Présentation du Client et de son parcours (trajectoire professionnelle, identification et analyse des besoins, contexte et environnement professionnel) - Reformulation de l'adhésion par rapport à la prestation et rédaction de la fiche parcours - Signature et contractualisation conjointe des documents administratifs (fiche d'engagement, attestation de présence, attestation de conservation de documents réseau personnes ressources) - Etablissement d'un planning prévisionnel 	<p>S1 : 1h</p> <p>Inter-séance S1-S2 : soit 1h</p>

<p>Phase d'investigation</p>	<p>Exploration - Cristallisation - Spécification</p>	<p>2 entretiens individuels de 1h30 chacun (+3h de travail personnel du bénéficiaire)</p> <p>Objectifs et moyens mis en œuvre :</p> <p>1) Les tests, leur objectif et leur rôle - Consignes et Passation Centrale test - Restitution des tests</p> <p>2) Exploration et découverte de soi (goûts, traits de caractère, valeurs, intérêts, préférences...) et de son environnement (métiers, conditions de travail, environnement professionnel...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Découvrir son profil personnel et professionnel : valeurs, qualités intrinsèques, ses points forts, ses axes d'amélioration (restitution des tests) - Découvrir et conforter sa motivation professionnelle, ses intérêts ou orientation en termes de vocation : activités préférées, métiers, secteurs, tempérament et buts à atteindre - Faire un inventaire de ses compétences transversales et transférables : les intérioriser, les assimiler, les utiliser dans ses argumentaires et/ou dans ses choix - élaborer un portefeuille de compétences - S'appuyer sur son profil et ses intérêts pour élaborer de nouvelles hypothèses et envisager des possibles (identifier des projets alternatifs) - Formaliser et identifier ses pôles de compétences (remise d'un livret de travail) 	<p>S2 à S3</p> <p>3H</p> <p>Inter-séance :3h</p>
<p>Phase de Conclusion</p>	<p>Intégration - Réalisation - Synthèse</p>	<p>1 entretien individuel de 1h chacun</p> <p>Objectifs et moyens mis en œuvre :</p> <p>1) Analyse des résultats de la phase d'investigation, définition du projet et des conditions de réalisations</p> <p>2) Concrétisation du (des) projets (s) et mise en place d'un plan d'action - coaching actions</p> <ul style="list-style-type: none"> - Répertorier les compétences, les atouts, les points d'évolution, ainsi que les freins - Identifier les stratégies et le plan d'action quant au projet d'évolution professionnelle <p>4) Finalisation et renforcement de la prise de décision (anticipation sur les oppositions, obstacles et contrariétés, élaboration de stratégies de rechange)</p> <p>5) Conclusion, restitution des résultats, remise de la synthèse</p>	<p>S4</p> <p>1h</p> <p>Inter-séance 1h</p>
<p>Phase de Suivi</p>	<p>Avancement</p>	<p>Suivi:</p> <p>Objectifs et moyens mis en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pour faire le point sur l'évolution professionnelle et l'avancement de vos projets - modalités à la convenance du bénéficiaire (entretien téléphonique, échange par mail) 	<p>Suivant l'aboutissement du projet</p>

